INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.2834-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	DIEGO FERNANDO SALDAÑA FLOREZ
Cedula	1112464291
Valor del contrato:	$4.368.000
Fecha inicio	21/ago/2025
Fecha finalización	30/sept/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.423.500
No. Planilla	34167127
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	34167127
Operador:	ASOPAGOS
Fecha de Pago	31/07/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	JULIO 2025

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado" Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali" BP -26005288.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (1)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos del proyecto para la iniciación y formación deportiva durante jornadas y eventos en campo. 2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos y en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados. 3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	1. Realicé actividades deportivas que incluyeron prácticas deportivas y dinámicas de integración con los niños del grupo, como parte de las responsabilidades establecidas en el contrato. 1.1 Presenté el cronograma de actividades para el periodo a ejecutar, con el propósito de planear y diseñar las actividades fundamentales a desarrollar en el programa 2. Presté apoyo en la consulta de la información de los niños que están en el programa a través de la plataforma SIDER, con el objetivo de asegurar el desarrollo adecuado de las actividades previstas en el marco contractual. 3. Asistí al Comité de planificación donde se realizó socialización del programa Deporvida. 3.1. Realicé socialización con los padres de familia de los niños del programa Deporvida, donde se trataron temas de puntualidad, cumplimiento a los entrenos, alimentación y respeto con los compañeros 4. Revisé el drive, gestión de calidad para la verificación de la información y planificación para las jornadas contractuales. 5. Acompañé al grupo de niños del programa Deporvida durante las sesiones de entrenamiento y actividades deportivas desarrolladas en las canchas del barrio Sucre, como parte de su labor de apoyo. 5.1. Elaboré y presenté la sesión de clases programada para el periodo estipulado, con el propósito de ejecutar las actividades fundamentales requeridas por el contrato.
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1W6X8eJ7UTOV2iB05qj_XNKUJ4xqJMY_q	

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	29/ago/2025